

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Раздел* | *Название раздела.* | Страницы |
| ***1*** | *Анализ работы ДОУ за 2023– 2024учебный год.* |  3-11 |
| ***2.*** | *Годовые задачи на 2024– 2025 учебный год.* | 12 |
| ***3.******4.*** | Повышение квалификации и профессионального мастерства педагоговРМО на базе ДОУ | 13-1415 |
| ***5.*** | Организационно – педагогическая работа | 16-21 |
| ***6.*** | Физкультурно – оздоровительная работа | 22-23 |
| ***7.*** | Система внутреннего мониторинга ДОУ |  24-25 |
| ***8.*** | Взаимодействие с семьей, школой, социальными партнерами | 26-27 |
| ***9.*** | Административно – хозяйственная работа ДОУ  | 28 |
|  |  |  |

**1. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ за 2023 – 2024 учебный год**

***1.1. Анализ контингента воспитанников.***

В ДОУ функционирует 6 групп общеразвивающей направленности, из них 1 – группа раннего возраста, 5 – групп дошкольные. Количество воспитанников – 149.

Выбыло из ДОУ в школу 38 детей.

***1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.***

|  |  |
| --- | --- |
|  *Заболевания* | *Кол-во* *детей* |
| *Тубинфицированные**Аллергия**Лорзаболевания**Кардиопатия**ВПС (врожденный порок сердца)**Хр. пиелонифрит* | *-**-**-**-**1**1* |

Распределение детей по группам здоровья

|  |
| --- |
| *Всего детей 149* |
| *Ясли 30**Сад 119*  |
| *1 группа здоровья 16* |
| *2 группа здоровья 109* |
| *3 группа здоровья 24* |
| *4 группа здоровья -* |
| *5 группа здоровья -* |

Физическое развитие детей

|  |  |
| --- | --- |
| низкое | - |
| ниже среднего | 11 |
| среднее | 113 |
| выше среднего | 25 |
| высокое |  |

Анализ процесса адаптации детей раннего возраста

 В группу раннего возраста принято 30 детей.

Сотрудниками ДОУ создаются условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В ДОУ атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу, волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период.

***1.3. Результаты работы ДОУ в стажировочной площадки «Волонтерская деятельность»:***

 С января 2024 года в ДОУ функционирует в статусе региональной стажировочной площадки «Организация волонтерского движения в ДОО как активной формы общения в детской среде, способствующей ранней позитивной социализации ребенка дошкольника через активную деятельность».

Члены волонтерского движения (отряда): воспитанники подготовительных групп «Малинка», «Земляничка», родители воспитанников, педагоги групп, администрация ДОУ, музыкальный руководитель, социальные партнёры.

Штаб имеет свою символику, эмблему, гимн

В период с 10.01.2024 г. по 31.05.2024 года осуществлялась работа согласно Программы стажировочной площадки, плана работы в рамках проекта «Волонтерами не рождаются- ими становятся».

С воспитанниками подготовительных групп в это период были проведены мероприятия с участием родителей, социальных партнеров как внутри ДОУ, так и за пределами детского сада. Это акции, экскурсии, походы.

Итоги работы за 1 год были подведены на районном методическом объединении на базе ДОУ для воспитателей, работающих с детьми старшего дошкольного возраста.

***1.4. Анализ физкультурно – оздоровительной работы***

В течение года коллектив работал над созданием условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья дошкольников и безопасности детей.

Основными направлениями работы педагогов по укреплению здоровья детей являются:

* обеспечение двигательной активности детей в течение дня.
* проведение закаливающих мероприятий
* организация рационального питания
* система психологической помощи дошкольникам
* систематическое проведение ООД, спортивных праздников и др.
* взаимодействие с семьями воспитанников в вопросах физического воспитания детей дошкольного возраста.

По результатам медико – педагогического контроля за проведением физкультурных занятиями можно сделать следующие выводы:

- занятия планируются и проводятся методически верно. Педагоги ДОУ учитывается основополагающие принципы программы Л.Д. Глазыриной

 « Физическая культура – дошкольникам»;

- общая и моторная плотность занятий в норме;

- тренирующая направленность занятий достигается.

Физкультурно – оздоровительные мероприятия (ООД, досуги, праздники, развлечения) проводятся воспитателями в системе.

***1.5. Участие воспитанников в городских конкурсах, выставках.***

В течение 2023 \2024 уч. года воспитанники детского сада участвовали в самых разнообразных мероприятиях, конкурсах, акциях, выставках:

* Муниципальный конкурс детского творчества: « Останови огонь»;
* Муниципальный конкурс литературно – художественного творчества

« Душа по капле собирает свет»;

* Региональный экологический конкурс по сбору макулатуры «Спасем дерево с эколятами»;
* Всероссийская экологическая акция: «Лес Победы»;
* Муниципальный конкурс детского художественного творчества для дошкольников «Цветик – семицветик»

***1.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.***

 Всего педагогов в ДОУ – 15, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели – 12, учитель – логопед.

Возраст:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| До 20 лет | От 20 до 30 лет | От 30 до 40 лет | От 40 до 50 лет | Старше 50 лет |
| - | 0 чел. | 0  | 8 чел.53% | 7 чел.47 % |

По уровню образования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшее | Незакон-ченное высшее | Среднее специальное | Среднее  |
| Всего | В том числе кандидаты и доктора наук |
| 7чел. 47 % | - | - | 6 чел.40% | 213% |

По стажу работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-3 года | 4-5 лет | 6-10 лет | 11-15 лет | 16-20 лет | 21-25 лет | 26 и более лет |
| 0 | 0 | 0 | 213% | 17 % | 427% | 853% |

По квалификационным категориям:

- работников высшей квалификационной категории – 7 ( 47%);

- работников 1-й квалификационной категории – 3 чел. (20%);

- соответствие занимаемой должности: - 5 чел. - (33%)

Аттестация педагогических работников:

*В 2023/2024 учебном году в ДОУ была проведена аттестация на соответствие занимаемой должности старшего воспитателя Чербаевой Н.А.*

***1.7. Анализ методической работы.***

 В 2023 \2024 учебном году методическая работа в МБДОУ детском саду:

« Росинка» была направлена на решение следующих годовых задач:

* ***Продолжать углубленную работу по формированию у детей дошкольного возраста коммуникативной компетентности в различных видах детской деятельности;***
* ***Акцентировать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, с внедрением инновационных технологий.***
* ***Усилить работу по физкультурно – оздоровительному направлению в ДОУ путем совершенствования профессионального мастерства педагогов по физическому воспитанию, внедряя в педпроцесс современные подходы работы с детьми, привлекая к сотрудничеству родителей воспитанников.***
* ***Совершенствовать работу по активизации познавательного развития дошкольников, акцентируя внимание на ФЭМП.***
* ***Акцентировать работу педагогов по формированию социально – нравственного поведения детей дошкольного возраста.***

 С целью повышения профессиональной компетентности педагогов по указанным в задачах направлениям были проведены:

 1.Педагогические советы:

|  |
| --- |
| **"Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования»** |
| * «Формирование коммуникативных навыков дошкольников в процессе игровой деятельности.
 |

|  |
| --- |
| 2. Деловые игры, семинары.* Круглый стол «Инновационные технологии в системе дошкольного образования. Речевое развитие детей дошкольного возраста».
* Мастер – класс для педагогов: «Игры, стимулирующие социально – коммуникативное развитие дошкольников».
 |

На базе детского сада проведено РМО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Дата*** | ***Форма проведения. Тема*** | ***Ответственный*** |
| 28.03 2024г. | 1.ООД клуба «Мы – юные волонтеры»2. По страницам проекта «Добрые дела маленьких волонтеров»3. Квест - игра для педагогов «Быть волонтером – это здорово».  | Воспитатель подготовительной группыЖ.В. СиненковаО.А. Шахтарова |

***1.8. Оснащение педагогического процесса***

***В течение 2023\2024 уч. года в ДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены:***

* Методическая литература по 5 –ти основным направлениям развития.
* Дидактические игры.
* Развивающие пособия

**1.9 Парциальные программы:**

* «Юный эколог». С.Н. Николаева;
* О.Л. Князева, М.Д. Маханева «Приобщение к истокам русской народной культуры»
* «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду». О.С. Ушакова
* Программа эстетического воспитания дошкольников «Красота. Радость. Творчество» Т.С. Комарова
* «Ребенок и окружающий мир» О.В. Дыбина
* Безопасность: «Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста». Авдеева Н.Н., Князева О.А., Стеркина Р.Б.
* «Физкультурные занятия с детьми». Л.И.Пензулаева
* «Конструирование и ручной труд в детском саду». Куцакова Л.В.
* « Ребенок в мире поиска» О. В. Дыбина

***1.10 Контрольная деятельность***

В ДОУ в течение 2023 \2024 учебном года согласно плана.

 Планирование

 В практике ДОУ используются перспективное, комплексно – тематическое, ежедневное планирование. Планирование обеспечивает выполнение программы воспитания и обучения дошкольников, определяя для этого конкретные мероприятия, сроки их исполнения, ответственных исполнителей

***1.11. Анализ программного обеспечения.***

 1)В 2023 – 2024 учебном году в МБДОУ «Детский сад «Росинка» педагогическая деятельность осуществлялась:

* в соответствии с ОП ДО, составленной на основе ФОП ДО.

***1.12.Результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования:***

*по 5 -ти основным направлениям развития в 2023 – 2024 учебном году*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательные области | Декабрь | Май |
| Высокий уровень | Среднийуровень | Низкий уровень | Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень |
| 1. Физическое развитие | 53 % | 45% | 2 | 82% | 18% | 0 |
| 1. Социально – коммуникативное развитие
 | 68% | 27% | 5 | 82% | 18% | 0 |
| 1. Познавательное развитие:
 | 65% | 24% | 11 | 76% | 21% | 3 |
| 4. Речевое развитие | 53% | 32% | 15% | 69% | 27% | 4 |
| 5. Художественно – эстетическое развитие | 37% | 53% | 10 | 71% | 26% | 3 |

 «**Физическое развитие»**

*К концу учебного года увеличилось количество воспитанников с высоким уровнем развития* ***на 29%,*** *что является очень хорошим показателем*

Детьми усвоены основные культурно – гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями, воспитанники имеют представления о важности соблюдения режима дня, о значении двигательной активности в жизни человека, о здоровом образе жизни и его значимости, о пользе закаливающих мероприятий и др.

В течение всего учебного года, и особенно в летний оздоровительный период особое внимание уделялось соблюдению двигательного режима детей, закаливающим мероприятиям, витаминизации блюд, проветриванию помещений, санитарному состоянию, четкому соблюдению режима и т.д.

В течение всего учебного года для родителей наших воспитанников были предусмотрены беседы с медсестрой, консультации, родительские собрания, информационные стенды, «Журнал здоровья», всевозможные рубрики.

В новом учебном году с педагогами будут запланированы и проведены консультации, беседы по вопросам физического воспитания дошкольников.

В новом учебном году планируется полноценные занятия на спортивной площадке детского сада, будет продолжает работать рубрика на сайте детского сада: Полезные советы для родителей», а так же усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ, предусмотрено обновление спортивного оборудования в спортивном зале.

С инструктором по физическому воспитанию будут проведены индивидуальные консультации по вопросам физического воспитания дошкольников.

 **«Познавательное развитие »**.

***На 11%*** увеличилось количество детей с высоким уровнем развития;

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации, а так же становление сознания, развитие воображения и творческой активности и т.д.

В новом учебном году планируется продолжить работу по развитию логического мышления дошкольников, с применением инновационных дидактических материалов: «Коврограф Воскобовича»; «Наборы палочек Кюизенера и кругов Эйлера», что является важной составляющей на пути к познанию окружающего мира, через грамотное построение рассуждений; на развитие познавательных интересов воспитанников, ознакомление с предметным окружением, с миром природы и на формирование целостной картины мира.

Имеется положительная динамика в **социально – коммуникативном развитии.**

***На 14 % стало*** больше воспитанников с высоким уровнем развития,

 Усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками, формирование первичных представлений о безопасном поведении в быту, социуме и природе всегда остается актуальным аспектом дошкольного воспитания, особенно при подготовке детей к обучению в школе.

В новом учебном году самой важной станет работа коллектива по формированию готовности детей к совместной деятельности, воспитанию целенаправленности и саморегуляции собственных действий, а так же адаптации к различным социальным ситуациям, приобретению опыта социальных отношений.

**Речевое развитие** включает владение речью как средством общения и культуры, обогащению активного словаря. Из мониторинга следует, что прирост высокого уровня ***составляет 26%.***

В новом учебном году продолжаем работать над развитием всех компонентов устной речи детей, формированием словаря, овладением нормами речи.

Из анализа работы за учебный год видно, что самый значительный прирост имеет место  **в**  **художественно – эстетическом**  развитии.

 (на 34 % больше).

 Из анализа работы ДОУ за 2023/2024 уч. год видно, что прирост высокого уровня освоения ООП прослеживается во всех направлениях развития ребенка. Однако в следующем учебном году следует обратить внимание на деятельность коллектива в области речевого развития дошкольников, совершенствовать познавательное развитие ребенка – дошкольника, усилить работу в области

социально – коммуникативное развитие детей дошкольного возраста,

**2. Годовые задачи ДОУ на 2024\2025 уч. г.**

**Задачи:**

* ***Продолжать работу по познавательному развитию детей путем формирования речевой деятельности дошкольников***
* ***Активизировать работу педагогов по формированию социально – нравственных качеств ребенка - дошкольника***

**3. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов ДОУ.**

**3.1. Аттестация педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Ф.И.О. педагога | должность | Квалификационная категория | Аттестация с целью |
|  | Гаврилова Н.Г. | Воспитатель  | 1 кв. категория | Установление соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к высшей категории |
|  | Шахтарова О.А. | Воспитатель | 1 кв. категория | Установление соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к высшей категории |
|  | Чербаева Н.А.  | Старший воспитатель | Соответствие занимаемой должности | Установление соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой категории |

**3.2.Повышение квалификации кадров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Занимаемая должность** | **Категория слушателей** | **Сроки обучения** | **Название и номер курсов (согласно проспекту)** |
| **1.** | **Чербаева Наталья Александровна** | **Старший воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации** |
| **2.** | **Синенкова Жанна Владимировна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **3.** | **Лучко Наталья Владимировна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **4.** | **Ковалева Мария Владимировна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **5.** | **Рогова Татьяна Николаевна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **6.** | **Мартынова Галина Анатольевна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **7.** | **Гаврилова Наталья Геннадьевна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **8.** | **Абросименкова Людмила Викторовна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **9.** | **Быненкова** **Елена****Николаевна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **10.** | **Федунова Антонина Викторовна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **11.** | **Шахтарова Олеся Анатольевна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **12.** | **Захарова Надежда Валентиновна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **13.** | **Дегтярева Наталья Владимировна** | **Воспитатель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации**  |
| **14.** | **Тишкина Вера Ивановна** | **Музыкальный руководитель** |  |  | **Семинары, целевые курсы повышения квалификации** |

***4. РМО и другие мероприятия на базе ДОУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Дата*** | ***Форма проведения. Тема*** | ***Ответственный*** |
| 25.04. 2024 г. | 1. ООД  «***Мы – юные волонтеры»***2. По страницам проекта « Добрые дела маленьких волонтеров»3. Квест – игра для педагогов «Быть волонтером – это здорово»! | Воспитатель подготовительной группыМ.В. КовалеваТ.Н. Рогова |

**5. Организационно – педагогическая деятельность.**

**5.1. Методическая работа**

|  |
| --- |
|  |
| ***Форма работы. Тема*** | ***Дата***  | ***Ответственные*** |
| **Консультация:** |
| «Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ» | сентябрь | Старший воспитатель.воспитатели, специалисты |
| «Развитие дошкольного волонтерского движения в ДОУ» | октябрь | Старший воспитатель.воспитатели, специалисты |
| "Игра в познавательном развитии дошкольников» | ноябрь  | Старший воспитатель.воспитатели, специалисты |
| «Социально-коммуникативное развитие дошкольников через организацию разных видов детской деятельности в ДОУ» | февраль | Старший воспитатель.воспитатели, специалисты |
| «Эффективные формы взаимодействия с родителями воспитанников» | март | Старший воспитатель.Воспитатели, специалисты |
| «[Организация прогулки в летний оздоровительный период ДОУ](http://doshvozrast.ru/metodich/konsultac03.htm)» | Май  | Старший воспитатель.Воспитатели, специалисты |
| ***Индивидуальные консультации*** **Педсоветы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Установочный»  | август | Заведующий,старший воспитатель.воспитатели,специалисты |
| **«Использование современных форм и методов работы в ДОУ по познавательному развитию дошкольников»** | декабрь | Заведующий,старший воспитатель воспитатели |
|  Педагогический совет в форме Гайд – Парка«Формирование у детей дошкольного возраста социально – нравственного развития и воспитания» |  март | Заведующий,старший воспитатель воспитатели. специалисты |
| Итоговый  | май  | Заведующий,старший воспитатель воспитатели. специалисты |

**Семинары. Деловые игры. Круглые столы и др.**  |
| Семинар: ***«***Методы и приемы при организации занятий по познавательному развитию» | октябрь | Старший воспитатель,воспитатели |
| Круглый стол «Волонтерство в ДОУ как новый тренд в воспитании духовно - нравственных качеств личности ребенка». | апрель | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты. |

**4.2. Организационная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | *Мероприятия* | *Срок проведения* | *Ответственные* | *Форма работы* |
| 1. |  Принятие:- годового плана работы ДОУ, - рабочих программ, - плана контроля ДОУ, - программы воспитания ДОУ- графика отпусков сотрудников,- плана летней оздоровительной работы | августдекабрьмай | Завед., старший воспитательПК  | Педсовет |
| 2. | Заключение договоров с родителями воспитанников по вопросам организации воспитательно – образовательного процесса. | По мере поступления в детский сад | Заведующий | Договор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | *Мероприятия* | *Сроки проведения* | *Ответственные* | *Результат*  |
| 1. | Составление графика работы специалистов, циклограмм,комплексно – тематических, ежедневных планов | Август | Старший воспитатель, воспитатели | Сетка ООДПланирование |
| 2. | Систематизация информации о кадрах | Сентябрь  | Старший воспитатель | Таблица  |
| 3. | Работа по систематизации накапливаемых материалов (конспекты открытых мероприятий, сообщения на педагогических советах, семинарах и т.д.) | В течение года | Старший воспитатель  | Оснащение методического кабинета |
| 4. | Проведение работы по повышению профессионального уровня и квалификации педагогов:-повышения квалификации, - участие в районных и городских мероприятиях (семинарах, смотрах-конкурсах, методических объединениях, конкурсах педагогического мастерства) | В течение года |  Завед., старший воспитатель | Планпроведение РМО на базе ДОУ,свидетельства о повышении квалификациипедагогов,  |
| 5. | Подготовка материалов для проведения диагностики  | ноябрьапрель | Старший воспитатель | Диагностическиетаблицы |
| 6. | Целевые экскурсии в учреждения культуры и образования с детьми старшего дошкольного возраста | СентябрьАпрель  | Старший воспитательвоспитатели | Фото - копилка |
| 7. | Мониторинг овладения дошкольниками программы ДО | декабрьмай | Воспитатели  | Диагностические таблицы |
| 8. | Уточнение сведений о детях и родителях. Составление социальных паспортов групп  | Сентябрь  | Воспитатели  | Картотека |
| 9. | Составление социального паспорта ДОУ | Сентябрь  | Ответственный | Картотека |
| 10. | Выставка в группах поделок из природного материала «Дары осени»Праздник осени: « Веселая осенняя ярмарка» | СентябрьОктябрь  | Старший воспитатель,воспитатели групп | Фото выставка |
| 11 | Неделя безопасности в ДОУ. ПДД | Октябрь | Старший воспитатель,воспитателимузык.руководитель,сотрудники ОГИБДД | Внутригруп -повые мероприятия |
| 12. | Месячник пожарной безопасности | Ноябрь | Старший воспитатель,воспитателимузык.руководит. | План отчет |
| 13. | Мероприятия с воспитанниками, посвященные Дню Матери:- беседы о профессиях;- тематические и интегрированные занятия;- изготовление подарков и сувениров для мам;- выставка детских работ «Портрет моей мамы»;- групповые посиделки; | Ноябрь  | Музык. руководит., воспитатели подгот. группы | Фото - копилка |
| 14 | Мероприятия, посвященные Дню правовой помощи детям:- просмотр презентаций,- беседы,- игры,- выставки рисунков | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели | Фото - копилка |
| 15. | Подготовка и проведение праздника новогодней елки:- украшение групп;- изготовление поделок, сувениров, елочных украшений;- конкурс на лучшее оформление групп, лучший зимний букет. | Декабрь  | Воспитатели,Муз.руковод. | Новогодние утренники(сценарии) |
| 16. | Организация каникулярного отдыха. Музыкальные и физкультурные развлечения. |  Январь,Март,Летний период | Воспитатели, музык. руководит, специалисты | Конспекты,сценарииразвлечений |
| 17. | Праздник, посвященный Дню защитника Отечества:- тематические беседы;- оформление тематических выставок в группах | февраль | Музык. руководит.,воспитатели | Сценарии  |
| 18. | Музыкально-спортивный праздник «Проводы зимы»Масленица. | февраль | Воспитатели, музык. руководит, инструктор по физической культуре | Фото – копилка(сценарий) |
| 19. | Мероприятия с воспитанниками, посвященные празднику 8 Марта:- тематические беседы;- тематические и интегрированные занятия;- праздничные утренники;- изготовление подарков, сувениров для мам;- выставка детских работ «Моя мама»;- групповые посиделки (чаепитие). | Март  | Воспитатели, музык. руководит. | Праздники(сценарии) |
| 20 | Неделя детской книги | Март  | Воспитатели  | Книжные выставки |
| 21. | Итоговый мониторинг по областям:* физкультурно –оздоровительное;
* познавательное
* речевое;
* художественно - эстетическое
* социально – коммуникативное
 | Апрель  | Воспитатели всех дошкольных групп | Итоговые таблицы |
| 22. | Праздник: « День смеха» | 1 апреля | Муз. руковод.воспитатели,  | Фото - копилка(Сценарий) |
| 23. | День здоровья | 7 апреля | Воспитатели, физинструктор | Сценарий |
| 24. | Выявление запросов родителей на будущий учебный год. | Май | Старший воспитательВоспитатели  | Анкетирование |
| 25. | Декада патриотического воспитания в честь празднования Дня Победы:разучивание песен;- тематические беседы;- оформление тематических выставок в группах,экскурсии к Вечному огню, сквер погибших воинов. | Май  | Воспитатели, музык руководит. | Фото - копилка(Сценарий)организация экскурсий |
| 26. | Подготовка и проведение праздника «Выпуск детей в школу» | Май  | Воспитатели, музык. руководит. | Сценарий(конспект) |
| 27. | Оформление аналитического отчета и материалов к планированию на новый учебный год. | Май  | Заведующий, Старший воспитатель | Отчеты о проделанной работе за уч. год |
| 28. | Сотрудничество с другими социальными институтами (музеем, школой, библиотекой, музыкальной школой и др.). Реализация проекта: «Мы вместе»  | В течение года | Старший воспитатель,воспитатели | Организация совместных мероприятий согласно плановфото - копилка |
| 29. | Оснащение методического кабинета педагогической литературой по 5-ти образовательным областям | В течение года | Старший воспитатель | Методическая копилка |
| 30. | Комплектование дошкольного образовательного учреждения детьми. Распределение детей по возрастным группам. | Июль - сентябрь | Заведующий  | Группы  |

 **6.Физкультурно – оздоровительная работа ДОУ**

 6.1. ***Основные направления физкультурно-оздоровительной работы:***

1.Организация сбалансированного питания детей.

2. Обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня:

* Утренняя и бодрящая гимнастики.
* Ежедневное физкультурное занятие.
* Спортивные игры.
* Подвижные игры и физические упражнения на прогулке.
* Праздники здоровья.
* Самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке.

3. Проведение закаливающих мероприятий:

* Воздушное закаливание.

4. Профилактические мероприятия

* чесночные ингаляции в период гриппа.

 - самомассаж.

* Оксолиновая мазь в период гриппа.

5. Нормализация соотношения процессов возбуждения и торможения нервно-психической деятельности:

* Формирование правильного режима дня.
* «Сеансы здоровья» - дыхательная гимнастика ( система БОС)

6. Профилактика и коррекция нарушений осанки, плоскостопия,

* Упражнения и игры профилактического и коррекционного характера, рекомендованные для ДОУ (как часть комплекса общеразвивающих упражнений, индивидуальная работа).

7. Физкультурно-оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧДБ)

* Дыхательная гимнастика (постоянно)
* Лечебно-профилактические мероприятия (в соответствии с рекомендациями врача-педиатра)

***6.2. План оздоровительно-профилактических процедур***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Месяц*** | ***Мероприятия*** | ***Ответственные*** |
| Сентябрь  | - Дыхательная гимнастика - Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) | медсестрапедагоги |
| Октябрь  | - Дыхательная гимнастика - Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) |  медсестра педагоги |
| Ноябрь  |  Дыхательная гимнастика - Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) - Чесночные ингаляции. |  медсестра педагоги |
| Декабрь |  - Оксолиновая мазь (в течение двух недель). - Чесночные ингаляции.- Дыхательная гимнастика - Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы)- Чесночные ингаляции |  медсестра педагоги |
| Январь  | - Оксолиновая мазь (в течение двух недель).- Чесночные ингаляции.- Витаминный чай (лимон.)- Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) |  медсестра педагоги |
| Февраль  |  - Витаминный салат: яблоко, морковь.- Дыхательная гимнастика - Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) | медсестрапедагоги |
| Март  |  - Витаминный чай: (лимон.)- Дыхательная гимнастика -Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) |  медсестра педагоги |
| Апрель  | - Дыхательная гимнастика - Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) | медсестрапедагоги |
| Май  | - Дыхательная гимнастика - Игровой самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) |  медсестра педагоги |

**7. Система внутреннего мониторинга в 2024\2025 уч. году.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание контроля | Сроки | Результаты проверки | Ответственные |
| 1. **Безопасность в ДОУ**
 |
| 1.1. | Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности | 1 в квартал | Журнал инструктажей | Заведующийзавхоз. |
| 1.2. | Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности | Постоянно |  | Администрация ДОУ |
| 1.3. | Безопасность развивающей среды для детей в ДОУ и на участках | Не реже 1 раза в квартал |  | Администрация ДОУ |
| 1.4. | Готовность ДОУ к новому учебному году | Август 2024 г. | Акт готовности | Комиссия |
| 1.5. | Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников | Декабрь 2024 г | Приказ, инструктаж | Заведующий |
| 1.6. | Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС и ПБ | Не реже 1 раза в месяц | Акт | Администрация ДОУ |
| 1. **Организация физкультурно-оздоровительной работы**
 |
| 2.1. | Анализ заболеваемости детей | Ежемесячно | Информация для педагогов | медсестра |
| 2.2. | Анализ показателей здоровья и физического развития детей | декабрь 2024 г.,  |  Отчет | медсестра |
| 2.3. | Диагностика физических качеств детей |  май 2025г. | Справка  | Воспитатели |
| 2.4. | Контроль за организацией физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ | Согласно плана | Справка | Заведующий. старший воспитатель,медсестра |
|  2.5 | Медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий (общая и моторная плотность, пульсограмма) | Согласно плана) | Справка | Старший воспитатель,медсестра |
| 2.6. | Выполнение санитарно-гигиенического режима | Не реже 1 раза в месяц |  | Заведующий. медсестра |
| 1. **Организация воспитательно-образовательного процесса**
 |
| 3.1. | Просмотр образовательной деятельности по областям:- «Познавательное развитие»- «Художественно - эстетическое»- «Физическое»- «Речевое»- «Социально - коммуникативное» | Согласно плана | План контроля, анализ | Старший воспитатель, |
| 3.2. | Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учётом специфики сезона | Октябрь 2024 г., Февраль 2025 г. | План контроля, анализ | Старший воспитатель, |
| 3.3. | Проведение физкультурных и музыкальных досугов | Согласно плана | План контроля, анализ | Старший воспитатель, |
| 3.4. | Анализ планирования воспитательно-образовательной работы  | Сентябрь2024 г.Февраль 2025 г. | План контроля, анализ | Старший воспитатель, |
| 3.5. | Контроль ведения групповой документации | Октябрь2024 г |  справка | Старший воспитатель, |
| 3.6 | Анализ промежуточного и итогового мониторинга по освоению образовательных областей. | декабрь 2024г.май 2025 г | Сводная ведомость | Старший воспитатель, |
| 3.7. | Анализ итоговых результатов освоения детьми образовательной программы ДОУ | Май 2025 г. | Справка к педсовету  | Старший воспитатель, |
| 3.8. | Тематическая проверка « Познавательное развитие детей дошкольного возраста» | Ноябрь 2024 г. | Справка к педсовету приказ | Старший воспитатель, |
| 3.9. | Тематическая проверка : «Социально – коммуникативное развитие дошкольников». |  Март 2025 г. | Справка к педсовету приказ | Старший воспитатель, |
| 1. **Организация питания**
 |
| 4.1. | Выполнение норм питания | 1 раз в месяц |  | Завед. медсестра. |
| 4.2. | Ведение документации (бракеражный журнал, картотека, меню) | В течение года | бракеражный журнал, картотека, меню | Медсестра |
| 4.4. | Организация работы пищеблока (режим, нормы блюд, санитарное состояние) | В течение года | Визуальный контроль | Завед., медсестра, завхоз |
|  **V. Контроль за организацией взаимодействия с семьей** ( согласно плана) |
|  |

8. Взаимодействие с семьей, школой, социальными партнерами

***8.1.Взаимодействие с семьями воспитанников***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Сроки  | Ответственные |
| 1. | Заключение родительских договоров | По мере поступления в детский сад | Заведующий |
| 2. | Групповые родительские собрания  | 1 раз в квартал | Педагоги |
| 3. | Тематические родительские собрания:* «Речевое развитие детей дошкольного возраста»
* Социально – коммуникативное
 | Декабрь 2024 г.Апрель 2025г. | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 4. | Выставки:«Дары осени»«Новогодние игрушки» «День защитника» «Мамы всякие нужны»  | Ноябрь .Декабрь ФевральМарт . | Старший воспитатель, педагоги |
| 5. | Праздники: вовлечение родителей в традиционные праздники в течение года: « Ярмарка», « Масленица», «Пасха» и др.  | Уч. год  | Старший воспитатель, педагоги  |
| 6. | Привлечение родителей к ремонту ДОУ, озеленению участков, огородов. | В течение года | Заведующийпедагоги |

***8.2 Сотрудничество МБДОУ д\с «Росинка» и МБОУ СОШ № 7 имени Героя Советского Союза Б.С. Левина***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Административный аспект**
 |
| 1.1.1.2. |  Размещение в родительском уголке объявления о начале приема заявлений для поступления в 1 –й классРодительское собрание в подготовительной группе. | Февраль 2025 Апрель 2025 | Старший воспитатель, учителя начальных классов школы № 7 |
| 1. **Методический аспект**
 |  |
|  | Консультации для воспитателей ДОУ по интересующим темам | **В течение года** | **Учителя начальных классов школы № 7** |
| 1. **Оздоровительный аспект**
 |
| 3.1. | Мониторинг здоровья выпускников ДОУ | Май 2025 г. | Старший воспитатель, медсестра |
| 1. **Досуговый аспект**
 |
| 4.1. | Экскурсии детей подготовительной группы в школу: класс, спортивный и актовый залы, библиотеку  | В теч. уч. г. | Воспитатели,учителя начальных классов |

***8.3.Сотрудничество с социальными партнерами:***

* **Учреждения культуры, образования:**
* ЧОУ « Православная гимназия № 2 Смоленской Епархии»
* МБУ ДО « Рославльская детская художественная школа»
* МБУ ДО « Рославльская ДМШ им. М.И. Глинки
* МОУ ДО «ДЮСШ им. В.А. Сухарева»
* МБУК « Рославльский историко – художественный музей»
* МБУ ДО « Станция юных натуралистов»
* СОГБУ « Рославльский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Теремок»
* МБУК « Рославльская МЦБС» центральная детская библиотека.
* **Организации города**

**( согласно договоров о сотрудничестве и планов совместной работы)**

**9. Административно-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | сроки | Ответственные |
| 1. | Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты) | В течение лета | Завед., завхоз |
| 2. | Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей | 1 раз в квартал | Завед., завхоз |
| 3. | Проведение инструктажей по Т.Б. и П.П.Б. со всеми работниками. | Ежеквартально и по мере необходимости | Завед., завхоз. |
| 4. | Инвентаризация основных средств ДОУ. | Октябрь 2024г. | завхозБухгалтерия. |
| 5. | Списание малоценного инвентаря. | 1 раз в квартал | завхозБухгалтерия |
| 6. | Оснащение ДОУ оборудованием, инвентарём, моющими средствами, посудой, бельём | По мере необходимости | Завхоз |
| 7. | Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санрежима обработки посуды, инвентаря | Постоянно | Заведующий. Завхоз, медсестра |
| 8. | Работа на территории:- Привоз песка- Уборка территории- Посадка цветов- Полив, прополка грядок, цветников- Частичный ремонт детских площадок, - Покос травы | Май 2025 гПостоянноМай 2025г.Летний периодВ течение летаЛетний период | Заведующий, завхозДворник Все сотрудникиВсе сотрудникиРабочий по компл.дворник |
| 9. | Подготовка к зиме:- Подготовка необходимого инвентаря ( лопаты для уборки снега)- Контроль за готовностью групп и других помещений д/с к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек) | -Октябрь-ноябрь 2024г.-Сентябрь-ноябрь 2024г. | ЗавхозЗавхозМладшие в-ли на группах |
| 10. | Заключение договоров:- СЭС- Связь- Бытовая техника- (вывоз мусора)др. | 1 раз в год | Заведующий |
| 11. |  Ремонт помещений детского сада при подготовке к новому учебному году | В течение летнего периода | Заведующий, завхоз |